

KLASA: 110-02/23-01/
URBROJ: 2168-381-01-02-23-
Pula, 8.5.2023. god.

Temeljem članka 134. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19 i 151/22), čl. 46. st. 4. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN 61/18 i 3/19), čl. 82. st. 5. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN 56/22 i 127/22), ravnateljica Doma Ana Kokan Kostelić, donosi

ODLUKU

O IMENOVANJU OSOBE OVLAŠTENE ZA PRIMANJE I RJEŠAVANJE PRITUŽBI VEZANIH UZ ZAŠTITU DOSTOJANSTVA RADNIKA

I.

Radnica **ERIKA TODORIĆ** zaposlena na radnom mjestu Stručni radnik II. vrste - radni terapeut, imenuje se za osobu ovlaštenu za primanje i rješavanje pritužbi vezanih uz zaštitu dostojanstva radnika.

II.

U slučaju odsutnosti radnice iz točke 1. ove Odluke te njenog eventualnog sudjelovanja u postupku povrede dostojanstva bilo kao osoba koja čini povredu ili osoba kojoj je učinjena povreda dostojanstva, za navedenu dužnost imenuje se radnik **ERVIN KAMBEROVIĆ**, zaposlena na radnom mjestu medicinski tehničar.

III.

Osobe iz točke 1. i 2. ove Odluke ovlaštene su uz ravnatelja Doma primati i rješavati pritužbe vezane uz zaštitu dostojanstva radnika.

IV.

Osobe iz točke 1. i 2. ove Odluke dužne su, bez odgode, a najkasnije u roku od 8 dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i u vezi s njom provesti dokazni postupak radi potpunog i istinitog utvrđivanja činjeničnog stanja te ako utvrdi da postoji uznemiravanje ili spolno uznemiravanje, poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja te o istom obavijestiti Ravnatelja Doma na potrebu hitnog poduzimanja mjera kojima se sprječava nastavak uznemiravanja.

V.

Osobe iz točke 1. i 2. ove Odluke u rješavanju pritužbi za zaštitu dostojanstva radnika dužne su primijeniti važeće pozitivne propise i odredbe Pravilnika o radu, unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Doma.

VI.

O svim radnjama koje poduzme u cilju utvrđivanja činjeničnog stanja ovlaštena osoba će sastaviti zapisnik ili službenu bilješku.

VII.

Svi podaci utvrđeni i prikupljeni u postupku zaštite dostojanstva radnika su tajni i za njihovu je tajnost odgovorna ovlaštena osoba, kao i druge osobe koje su sudjelovale u postupku rješavanja konkretne pritužbe, na što moraju biti upozorene prije početka rješavanja postupka i to konstatirano u zapisniku o rješavanju pritužbe.

VIII.

Službeni kontakt podaci ovlaštenih osoba za primanje i rješavanje pritužbi vezanih uz zaštitu dostojanstva radnika su:

1. ERIKA TODORIĆ

- e-mail adresa: dnevni.boravak@dom-vilamaria.hr
- telefonski broj: 052 255 411 / 099 317 8801

2. ERVIN KAMBEROVIĆ

- e-mail adresa: zdravlje.njega@pu.t.com.hr
- telefonski broj: 052 545 482

IX.

Ova Odluka stupa na snagu na dan kada imenovani radnici prihvate postavljenje i u cijelosti zamjenjuje prethodnu Odluku KLASA: 114-01/14-01/02, URBROJ: 2168-381-01-02-14-2 od 20.10.2014. god., a vrijedi do opoziva.

Dostaviti:

1. Erika Todorić
2. Ervin Kamberović
3. Osobnici imenovanih
4. Oglasna ploča Doma
5. Web stranica Doma
6. Pismohrana

